



Atto di Nomina del Responsabile del Trattamento dei Dati

Rete Bibliotecaria Bergamasca

Spett.le Provincia di Brescia
Palazzo Broletto
Piazza Paolo VI, 29
25121 Brescia | Italy
Brescia

OGGETTO: Nomina Quale Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati

La Rete Bibliotecaria Bergamasca tramite il Comune di Seriate con sede in Piazza A. Alebardi, 1, nella persona del proprio legale rappresentante pro-tempore (qui di seguito "Titolare")

e

La Provincia di Brescia, con sede in Palazzo Broletto Piazza Paolo VI, 29 - Brescia nella persona del proprio legale rappresentante (di seguito il "Mandatario" o il "Responsabile")

Premesso che:

- I. La Rete Bibliotecaria Bergamasca ed il Mandatario hanno stipulato un contratto/accordo commerciale (di seguito il "Contratto") per la fornitura di servizi di cui il presente Allegato ne forma parte integrante
- II. Per l'esecuzione di detto Contratto il Mandatario svolgerà, per conto dell'Ente determinate attività di trattamento di dati personali di interessati di cui è l'ente è Titolare;
- III. L'ente svolge il ruolo di CoTitolare del trattamento di dati personali, come previsto dal R.UE 679/2016 (in seguito "Regolamento europeo sulla protezione dei dati") in quanto decide autonomamente sulle finalità e modalità dello stesso;
- IV. il Mandatario gode di competenza e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità del trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati trattati, nonché della normativa in materia di tutela dei dati personali;
- V. La Rete Bibliotecaria Bergamasca rappresentata dal Comune di Seriate, nella sua qualità di Titolare, intende nominare il Mandatario quale Responsabile del trattamento, e quest'ultimo intende accettare la nomina;
- VI. le Parti, in relazione a tale nomina, intendono regolare con il presente documento i loro reciproci rapporti in tema di disciplina di trattamento dei dati personali effettuato dal Mandatario per conto dell'Ente.

Tutto ciò premesso:

Con la stipula del presente mandato, ai sensi degli artt 4, punto 8) e 28 del R.UE 679/2016, Regolamento in materia di Protezione dei Dati Personali, il Titolare designa il Mandatario quale soggetto Responsabile del trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati digitali e/o cartacee di seguito identificate:

Dati contenuti nel data base degli applicativi installati: Dati anagrafici personali degli utenti, dati relativi ai prestiti librari

Dati relativi all'indirizzo email e numero di cellulare

1 Finalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato dal Responsabile esclusivamente nell'adempimento degli obblighi assunti nei confronti dell'Ente ed in particolare per dare esecuzione al Contratto tra le Parti. Nell'esercizio delle sue funzioni il Responsabile potrà raccogliere e trattare, elaborare e gestire dati personali necessari e strumentali all'esecuzione del Contratto intercorrente tra le Parti **esclusivamente per le finalità di competenza** sotto riportate:



Atto di Nomina del Responsabile del Trattamento dei Dati

Rete Bibliotecaria Bergamasca

Assistenza e manutenzione della piattaforma CLAVIS per la gestione del prestito Librario

2 Interessati e dati ad essi relativi

I soggetti i cui dati personali saranno trattati dal Responsabile Esterno, sono **identificati come** "Interessati del trattamento".

3 Obblighi del Responsabile

Il Responsabile Esterno, per quanto di propria competenza, è tenuto, per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori con la sua attività, al rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali. In particolare il Responsabile deve adempiere a quanto di seguito specificato.

3.1 Misure di sicurezza (MDS)

Il responsabile dichiara di aver adottato idonee regole di sicurezza inerenti i dati, derivante da un'attività di analisi dei rischi sul trattamento delle informazioni, policy che devono essere comunicate in forma scritta al Titolare.

Il Responsabile, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e tecnologico, alla natura dei dati, alle caratteristiche delle operazioni di trattamento svolte sulle banche dati oggetto del contratto in essere, deve assicurare che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita intenzionale o accidentale dei dati; accesso non autorizzato; trattamento non consentito; trattamento non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il responsabile deve inoltre implementare misure che garantiscano:

- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi utilizzati per la gestione delle banche dati;
- la capacità di ripristinare la disponibilità dei dati oggetto del contratto in caso di danno grave ai sistemi e strumenti utilizzati per il trattamento;
- la verifica e valutazione periodica documentata dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative;

3.2 Valutazione d'impatto

Se si rende necessaria una Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente Accordo, il Responsabile supporta il Titolare nella redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;

3.3 Consultazione preventiva

Se si rende necessaria la Consultazione preventiva dell'autorità Garante, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente accordo, il Responsabile assiste il Titolare fornendogli tutte le informazioni necessarie per la Redazione della Consultazione preventiva;

3.4 Informativa e Consenso

Il Responsabile, per quanto di propria competenza e nei limiti del presente mandato, opera con il presupposto di legittimità che il Titolare correttamente informato i soggetti interessati nonché che sia stato richiesto il relativo consenso, se previsto dal Regolamento Europeo.

3.5 Istanze degli interessati e procedure dinanzi al Garante

Nel caso in cui il Responsabile riceva istanze dagli interessati per l'esercizio dei diritti degli interessati, questi dovrà:

- darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare allegando copia della richiesta,
- coordinarsi, per quanto di propria competenza, con le funzioni organizzative preposte dal Titolare alle relazioni con i soggetti interessati.
- Il Responsabile, su richiesta del Titolare, è tenuto a coadiuvare quest'ultimo nelle procedure davanti al Garante o all'Autorità giudiziaria in relazione alle attività rientranti nella sua competenza.

3.6 Incaricati

Il Responsabile deve individuare i propri incaricati, in quanto deputati alle operazioni di trattamento e istruirli sulle regole e policy da adottare nelle operazioni di trattamento. Contestualmente, il Responsabile si fa carico di fornire adeguate istruzioni agli Incaricati circa le modalità del trattamento ed in particolare in relazione alla natura dei dati trattati per conto del Titolare.



Atto di Nomina del Responsabile del Trattamento dei Dati

Rete Bibliotecaria Bergamasca

3.7 Subappalto dei servizi e comunicazione di dati a terzi

Il Responsabile si impegna a non comunicare i dati a terzi a meno che non sia espressamente autorizzato a farlo dal Titolare.

Nel caso in cui il responsabile si avvalga di altri soggetti per il trattamento dei dati, deve sottoscrivere con questi un contratto nel quale vengano definite le istruzioni per il trattamento delle informazioni e le misure di sicurezza che devono essere adottate.

Il Mandante deve comunicare all'ente i soggetti esterni che a vario titolo trattano le banche dati fornite dal titolare.

Nel caso di trasferimento/comunicazione dei dati ad altro soggetto deve essere richiesta preventiva autorizzazione se il trattamento dei dati venga fatto in stati non appartenenti all'Unione Europea.

4 Tenuta del registro delle attività di trattamento

Il Responsabile si impegna a predisporre il registro delle attività di trattamento effettuate per conto del Titolare, come previsto dalla normativa, che contenga almeno le seguenti informazioni:

- nome e i dati di contatto dei Responsabili del trattamento, di ogni Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce, e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
- categorie delle attività di trattamento effettuate per conto di ogni Titolare del trattamento;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale corredata dalla documentazione che legittima tale trasferimento;
- una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate;

5 Controlli ed Ispezioni

- Il Responsabile consente la periodica verifica dell'adempimento del presente mandato al Titolare, anche attraverso l'invio di adeguata reportistica. Lo stesso si impegna a mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie per verificare il rispetto delle presenti prescrizioni.
- Il Responsabile si impegna inoltre ad esercitare una adeguata attività di supervisione e controllo diretto sui soggetti che gestiscono dati, relativamente alla corretta osservanza delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile stesso circa il compiuto e corretto trattamento e alla puntuale osservanza delle misure di sicurezza adottate a tutela dei dati stessi.
- Il responsabile a tal fine si impegna a garantire un idoneo livello di conoscenza e consapevolezza in materia di privacy e misure di sicurezza, anche effettuando programmi di addestramento e formazione.

6 Cessazione del trattamento e restituzione delle banche dati

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del rapporto contrattuale sottostante, il Responsabile sarà tenuto: a restituire al Titolare qualsiasi banca dati oggetto del trattamento di cui la Rete Bibliotecaria è Titolare in un formato standard aperto che sia interpretabile dall'ente e a provvedere alla loro integrale distruzione entro un anno dandone comunicazione in forma scritta al titolare, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge ad altri fini.

7 Responsabilità

- Il Mandante solleva da ogni responsabilità il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare dall'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione dello stesso o di chiunque collabori con lui.
- Se il Responsabile del trattamento viola i contenuti dell'Accordo determinando le finalità e modalità di trattamento, è considerato Titolare delle attività di trattamento per le quali ha determinato in autonomia finalità e mezzi del trattamento.

8 Decorrenza

La presente nomina ha la medesima durata ed efficacia dell'Accordo intercorrente tra le Parti e pertanto cesserà al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'Accordo stesso.



Atto di Nomina del Responsabile del Trattamento dei Dati

Rete Bibliotecaria Bergamasca

9 Sopravvivenza delle clausole

Alla cessazione, per qualsiasi causa, dell'Accordo continueranno ad avere efficacia quelle clausole che per la loro natura sopravvivono all'estinzione del rapporto giuridico.

Il Responsabile accetta la nomina e conferma la sua conoscenza degli obblighi che si assume in relazione ai dettami del R.UE 679/2016 e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi a comportamenti rispettosi dalla normativa vigente.

Seriate, 01 ottobre 2019

La Rete Bibliotecaria Bergamasca Rappresentata dal Comune di Seriate
(nella persona del legale rappresentante protempore)

Accettazione dell'incarico

La Provincia di Brescia (nella persona del legale rappresentante protempore)

Preso atto di quanto esposto nella lettera di nomina di cui sopra, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali per la Società alle condizioni contenute nella nomina medesima.

Per accettazione:

Il Responsabile del trattamento

Spett.le CSBNO
Via Valassina
Paderno Dugnano

OGGETTO: Nomina Quale Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati

La Rete Bibliotecaria Bergamasca tramite il Comune di Seriate con sede in Piazza A. Alebardi, 1, nella persona del proprio legale rappresentante pro-tempore (qui di seguito "Titolare")

e

Horizons Unlimited h.u. srl, con sede in via Cignani, 66 – 40128 - Bologna nella persona del proprio legale rappresentante (di seguito il "Mandatario" o il "Responsabile")

Premesso che:

- VII. La Rete Bibliotecaria Bergamasca ed il Mandatario hanno stipulato un contratto/accordo commerciale (di seguito il "Contratto") per la fornitura di servizi di cui il presente Allegato ne forma parte integrante
- VIII. Per l'esecuzione di detto Contratto il Mandatario svolgerà, per conto dell'Ente determinate attività di trattamento di dati personali di interessati di cui è l'ente è Titolare;
- IX. L'ente svolge il ruolo di CoTitolare del trattamento di dati personali, come previsto dal R.UE 679/2016 (in seguito "Regolamento europeo sulla protezione dei dati") in quanto decide autonomamente sulle finalità e modalità dello stesso;
- X. il Mandatario gode di competenza e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità del trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati trattati, nonché della normativa in materia di tutela dei dati personali;
- XI. La Rete Bibliotecaria Bergamasca rappresentata dal Comune di Seriate, nella sua qualità di Titolare, intende nominare il Mandatario quale Responsabile del trattamento, e quest'ultimo intende accettare la nomina;
- XII. le Parti, in relazione a tale nomina, intendono regolare con il presente documento i loro reciproci rapporti in tema di disciplina di trattamento dei dati personali effettuato dal Mandatario per conto dell'Ente.

Tutto ciò premesso:

Con la stipula del presente mandato, ai sensi degli artt 4, punto 8) e 28 del R.UE 679/2016, Regolamento in materia di Protezione dei Dati Personali, il Titolare designa il Mandatario quale soggetto Responsabile del trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati digitali e/o cartacee di seguito identificate:

Codice di autenticazione dell'utente acquisito dalla piattaforma CLAVIS
Dati anagrafici dei soggetti che acquistano libri

10 Finalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato dal Responsabile esclusivamente nell'adempimento degli obblighi assunti nei confronti dell'Ente ed in particolare per dare esecuzione al Contratto tra le Parti. Nell'esercizio delle sue funzioni il Responsabile potrà raccogliere e trattare, elaborare e gestire dati personali necessari e strumentali all'esecuzione del Contratto intercorrente tra le Parti **esclusivamente per le finalità di competenza** sotto riportate:

Gestione prestito digitale piattaforma Medialibrary

11 Interessati e dati ad essi relativi

I soggetti i cui dati personali saranno trattati dal Responsabile Esterno, sono **identificati come** "Interessati del trattamento".

12 Obblighi del Responsabile

Il Responsabile Esterno, per quanto di propria competenza, è tenuto, per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori con la sua attività, al rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali. In particolare il Responsabile deve adempiere a quanto di seguito specificato.

12.1 Misure di sicurezza (MDS)

Il responsabile dichiara di aver adottato idonee regole di sicurezza inerenti i dati, derivante da un'attività di analisi dei rischi sul trattamento delle informazioni, policy che devono essere comunicate in forma scritta al Titolare.

Il Responsabile, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e tecnologico, alla natura dei dati, alle caratteristiche delle operazioni di trattamento svolte sulle banche dati oggetto del contratto in essere, deve assicurare che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita intenzionale o accidentale dei dati; accesso non autorizzato; trattamento non consentito; trattamento non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il responsabile deve inoltre implementare misure che garantiscano:

- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi utilizzati per la gestione delle banche dati;
- la capacità di ripristinare la disponibilità dei dati oggetto del contratto in caso di danno grave ai sistemi e strumenti utilizzati per il trattamento;
- la verifica e valutazione periodica documentata dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative;

12.2 Valutazione d'impatto

Se si rende necessaria una Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente Accordo, il Responsabile supporta il Titolare nella redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;

12.3 Consultazione preventiva

Se si rende necessaria la Consultazione preventiva dell'autorità Garante, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente accordo, il Responsabile assiste il Titolare fornendogli tutte le informazioni necessarie per la Redazione della Consultazione preventiva;

12.4 Informativa e Consenso

Il Responsabile, per quanto di propria competenza e nei limiti del presente mandato, opera con il presupposto di legittimità che il Titolare correttamente informato i soggetti interessati nonché che sia stato richiesto il relativo consenso, se previsto dal Regolamento Europeo.

12.5 Istanze degli interessati e procedure dinanzi al Garante

Nel caso in cui il Responsabile riceva istanze dagli interessati per l'esercizio dei diritti degli interessati, questi dovrà:

- darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare allegando copia della richiesta,
- coordinarsi, per quanto di propria competenza, con le funzioni organizzative preposte dal Titolare alle relazioni con i soggetti interessati.
- Il Responsabile, su richiesta del Titolare, è tenuto a coadiuvare quest'ultimo nelle procedure davanti al Garante o all'Autorità giudiziaria in relazione alle attività rientranti nella sua competenza.

12.6 Incaricati

Il Responsabile deve individuare i propri incaricati, in quanto deputati alle operazioni di trattamento e istruirli sulle regole e policy da adottare nelle operazioni di trattamento. Contestualmente, il Responsabile si fa carico di fornire adeguate istruzioni agli Incaricati circa le modalità del trattamento ed in particolare in relazione alla natura dei dati trattati per conto del Titolare.

12.7 Subappalto dei servizi e comunicazione di dati a terzi

Il Responsabile si impegna a non comunicare i dati a terzi a meno che non sia espressamente autorizzato a farlo dal Titolare.

Nel caso in cui il responsabile si avvalga di altri soggetti per il trattamento dei dati, deve sottoscrivere con questi un contratto nel quale vengano definite le istruzioni per il trattamento delle informazioni e le misure di sicurezza che devono essere adottate.

Il Mandante deve comunicare all'ente i soggetti esterni che a vario titolo trattano le banche dati fornite dal titolare.

Nel caso di trasferimento/comunicazione dei dati ad altro soggetto deve essere richiesta preventiva autorizzazione se il trattamento dei dati venga fatto in stati non appartenenti all'Unione Europea.

13 Tenuta del registro delle attività di trattamento

Il Responsabile si impegna a predisporre il registro delle attività di trattamento effettuate per conto del Titolare, come previsto dalla normativa, che contenga almeno le seguenti informazioni:

- nome e i dati di contatto dei Responsabili del trattamento, di ogni Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce, e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
- categorie delle attività di trattamento effettuate per conto di ogni Titolare del trattamento;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale corredata dalla documentazione che legittima tale trasferimento;
- una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate;

14 Controlli ed Ispezioni

- Il Responsabile consente la periodica verifica dell'adempimento del presente mandato al Titolare, anche attraverso l'invio di adeguata reportistica. Lo stesso si impegna a mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie per verificare il rispetto delle presenti prescrizioni.
- Il Responsabile si impegna inoltre ad esercitare una adeguata attività di supervisione e controllo diretto sui soggetti che gestiscono dati, relativamente alla corretta osservanza delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile stesso circa il compiuto e corretto trattamento e alla puntuale osservanza delle misure di sicurezza adottate a tutela dei dati stessi.
- Il responsabile a tal fine si impegna a garantire un idoneo livello di conoscenza e consapevolezza in materia di privacy e misure di sicurezza, anche effettuando programmi di addestramento e formazione.

15 Cessazione del trattamento e restituzione delle banche dati

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del rapporto contrattuale sottostante, il Responsabile sarà tenuto: a restituire al Titolare qualsiasi banca dati oggetto del trattamento di cui la Rete Bibliotecaria è Titolare in un formato standard aperto che sia interpretabile dall'ente e a provvedere alla loro integrale distruzione entro un anno dandone comunicazione in forma scritta al titolare, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge ad altri fini.

16 Responsabilità

- Il Mandante solleva da ogni responsabilità il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare dall'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione dello stesso o di chiunque collabori con lui.
- Se il Responsabile del trattamento viola i contenuti dell'Accordo determinando le finalità e modalità di trattamento, è considerato Titolare delle attività di trattamento per le quali ha determinato in autonomia finalità e mezzi del trattamento.

17 Decorrenza

La presente nomina ha la medesima durata ed efficacia dell'Accordo intercorrente tra le Parti e pertanto cesserà al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'Accordo stesso.

18 Sopravvivenza delle clausole

Alla cessazione, per qualsiasi causa, dell'Accordo continueranno ad avere efficacia quelle clausole che per la loro natura sopravvivono all'estinzione del rapporto giuridico.

Il Responsabile accetta la nomina e conferma la sua conoscenza degli obblighi che si assume in relazione ai dettami del R.UE 679/2016 e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi a comportamenti rispettosi dalla normativa vigente.

Seriate 01 ottobre 2019

La Rete Bibliotecaria Bergamasca Rappresentata dal Comune di Seriate
(nella persona del legale rappresentante protempore)

Accettazione dell'incarico

CSBNO (nella persona del legale rappresentante protempore)

Preso atto di quanto esposto nella lettera di nomina di cui sopra, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali per la Società alle condizioni contenute nella nomina medesima.

Per accettazione:

Il Responsabile del trattamento

Spett.le CSBNO
via Valassina 1 -
Paderno Dugnano (MI)

OGGETTO: Nomina Quale Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati

La Rete Bibliotecaria Bergamasca tramite il Comune di Seriate con sede in Piazza A. Alebardi, 1, nella persona del proprio legale rappresentante pro-tempore (qui di seguito "Titolare")

e

CSBNO, con sede in via Valassina 1 - - Paderno Dugnano (MI) nella persona del proprio legale rappresentante (di seguito il "Mandatario" o il "Responsabile")

Premesso che:

- XIII. La Rete Bibliotecaria Bergamasca ed il Mandatario hanno stipulato un contratto/accordo commerciale (di seguito il "Contratto") per la fornitura di servizi di cui il presente Allegato ne forma parte integrante
- XIV. Per l'esecuzione di detto Contratto il Mandatario svolgerà, per conto dell'Ente determinate attività di trattamento di dati personali di interessati di cui è l'ente è Titolare;
- XV. L'ente svolge il ruolo di CoTitolare del trattamento di dati personali, come previsto dal R.UE 679/2016 (in seguito "Regolamento europeo sulla protezione dei dati") in quanto decide autonomamente sulle finalità e modalità dello stesso;
- XVI. il Mandatario gode di competenza e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità del trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati trattati, nonché della normativa in materia di tutela dei dati personali;
- XVII. La Rete Bibliotecaria Bergamasca rappresentata dal Comune di Seriate, nella sua qualità di Titolare, intende nominare il Mandatario quale Responsabile del trattamento, e quest'ultimo intende accettare la nomina;
- XVIII. le Parti, in relazione a tale nomina, intendono regolare con il presente documento i loro reciproci rapporti in tema di disciplina di trattamento dei dati personali effettuato dal Mandatario per conto dell'Ente.

Tutto ciò premesso:

Con la stipula del presente mandato, ai sensi degli artt 4, punto 8) e 28 del R.UE 679/2016, Regolamento in materia di Protezione dei Dati Personali, il Titolare designa il Mandatario quale soggetto Responsabile del trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati digitali e/o cartacee di seguito identificate:

Codice di autenticazione dell'utente acquisito dalla piattaforma CLAVIS

19 Finalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato dal Responsabile esclusivamente nell'adempimento degli obblighi assunti nei confronti dell'Ente ed in particolare per dare esecuzione al Contratto tra le Parti. Nell'esercizio delle sue funzioni il Responsabile potrà raccogliere e trattare, elaborare e gestire dati personali necessari e strumentali all'esecuzione del Contratto intercorrente tra le Parti **esclusivamente per le finalità di competenza** sotto riportate:

Servizio Navigazione web

20 Interessati e dati ad essi relativi

I soggetti i cui dati personali saranno trattati dal Responsabile Esterno, sono **identificati come** "Interessati del trattamento".

21 Obblighi del Responsabile

Il Responsabile Esterno, per quanto di propria competenza, è tenuto, per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori con la sua attività, al rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali. In particolare il Responsabile deve adempiere a quanto di seguito specificato.

21.1 Misure di sicurezza (MDS)

Il responsabile dichiara di aver adottato idonee regole di sicurezza inerenti i dati, derivante da un'attività di analisi dei rischi sul trattamento delle informazioni, policy che devono essere comunicate in forma scritta al Titolare.

Il Responsabile, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e tecnologico, alla natura dei dati, alle caratteristiche delle operazioni di trattamento svolte sulle banche dati oggetto del contratto in essere, deve assicurare che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita intenzionale o accidentale dei dati; accesso non autorizzato; trattamento non consentito; trattamento non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il responsabile deve inoltre implementare misure che garantiscano:

- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi utilizzati per la gestione delle banche dati;
- la capacità di ripristinare la disponibilità dei dati oggetto del contratto in caso di danno grave ai sistemi e strumenti utilizzati per il trattamento;
- la verifica e valutazione periodica documentata dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative;

21.2 Valutazione d'impatto

Se si rende necessaria una Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente Accordo, il Responsabile supporta il Titolare nella redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;

21.3 Consultazione preventiva

Se si rende necessaria la Consultazione preventiva dell'autorità Garante, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente accordo, il Responsabile assiste il Titolare fornendogli tutte le informazioni necessarie per la Redazione della Consultazione preventiva;

21.4 Informativa e Consenso

Il Responsabile, per quanto di propria competenza e nei limiti del presente mandato, opera con il presupposto di legittimità che il Titolare correttamente informato i soggetti interessati nonché che sia stato richiesto il relativo consenso, se previsto dal Regolamento Europeo.

21.5 Istanze degli interessati e procedure dinanzi al Garante

Nel caso in cui il Responsabile riceva istanze dagli interessati per l'esercizio dei diritti degli interessati, questi dovrà:

- darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare allegando copia della richiesta,
- coordinarsi, per quanto di propria competenza, con le funzioni organizzative preposte dal Titolare alle relazioni con i soggetti interessati.
- Il Responsabile, su richiesta del Titolare, è tenuto a coadiuvare quest'ultimo nelle procedure davanti al Garante o all'Autorità giudiziaria in relazione alle attività rientranti nella sua competenza.

21.6 Incaricati

Il Responsabile deve individuare i propri incaricati, in quanto deputati alle operazioni di trattamento e istruirli sulle regole e policy da adottare nelle operazioni di trattamento. Contestualmente, il Responsabile si fa carico di fornire adeguate istruzioni agli Incaricati circa le modalità del trattamento ed in particolare in relazione alla natura dei dati trattati per conto del Titolare.

21.7 Subappalto dei servizi e comunicazione di dati a terzi

Il Responsabile si impegna a non comunicare i dati a terzi a meno che non sia espressamente autorizzato a farlo dal Titolare.

Nel caso in cui il responsabile si avvalga di altri soggetti per il trattamento dei dati, deve sottoscrivere con questi un contratto nel quale vengano definite le istruzioni per il trattamento delle informazioni e le misure di sicurezza che devono essere adottate.

Il Mandante deve comunicare all'ente i soggetti esterni che a vario titolo trattano le banche dati fornite dal titolare.

Nel caso di trasferimento/comunicazione dei dati ad altro soggetto deve essere richiesta preventiva autorizzazione se il trattamento dei dati venga fatto in stati non appartenenti all'Unione Europea.

22 Tenuta del registro delle attività di trattamento

Il Responsabile si impegna a predisporre il registro delle attività di trattamento effettuate per conto del Titolare, come previsto dalla normativa, che contenga almeno le seguenti informazioni:

- nome e i dati di contatto dei Responsabili del trattamento, di ogni Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce, e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
- categorie delle attività di trattamento effettuate per conto di ogni Titolare del trattamento;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale corredata dalla documentazione che legittima tale trasferimento;
- una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate;

23 Controlli ed Ispezioni

- Il Responsabile consente la periodica verifica dell'adempimento del presente mandato al Titolare, anche attraverso l'invio di adeguata reportistica. Lo stesso si impegna a mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie per verificare il rispetto delle presenti prescrizioni.
- Il Responsabile si impegna inoltre ad esercitare una adeguata attività di supervisione e controllo diretto sui soggetti che gestiscono dati, relativamente alla corretta osservanza delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile stesso circa il compiuto e corretto trattamento e alla puntuale osservanza delle misure di sicurezza adottate a tutela dei dati stessi.
- Il responsabile a tal fine si impegna a garantire un idoneo livello di conoscenza e consapevolezza in materia di privacy e misure di sicurezza, anche effettuando programmi di addestramento e formazione.

24 Cessazione del trattamento e restituzione delle banche dati

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del rapporto contrattuale sottostante, il Responsabile sarà tenuto: a restituire al Titolare qualsiasi banca dati oggetto del trattamento di cui la Rete Bibliotecaria è Titolare in un formato standard aperto che sia interpretabile dall'ente e a provvedere alla loro integrale distruzione entro un anno dandone comunicazione in forma scritta al titolare, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge ad altri fini.

25 Responsabilità

- Il Mandante solleva da ogni responsabilità il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare dall'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione dello stesso o di chiunque collabori con lui.
- Se il Responsabile del trattamento viola i contenuti dell'Accordo determinando le finalità e modalità di trattamento, è considerato Titolare delle attività di trattamento per le quali ha determinato in autonomia finalità e mezzi del trattamento.

26 Decorrenza

La presente nomina ha la medesima durata ed efficacia dell'Accordo intercorrente tra le Parti e pertanto cesserà al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'Accordo stesso.

27 Sopravvivenza delle clausole

Alla cessazione, per qualsiasi causa, dell'Accordo continueranno ad avere efficacia quelle clausole che per la loro natura sopravvivono all'estinzione del rapporto giuridico.

Il Responsabile accetta la nomina e conferma la sua conoscenza degli obblighi che si assume in relazione ai dettami del R.UE 679/2016 e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi a comportamenti rispettosi dalla normativa vigente.

Seriate, 01 ottobre 2019

La Rete Bibliotecaria Bergamasca Rappresentata dal Comune di Seriate
(nella persona del legale rappresentante protempore)

Accettazione dell'incarico

CSBNO (nella persona del legale rappresentante protempore)

Preso atto di quanto esposto nella lettera di nomina di cui sopra, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali per la Società alle condizioni contenute nella nomina medesima.

Per accettazione:

Il Responsabile del trattamento

Spett.le CSBNO
via Valassina 1 -
Paderno Dugnano (MI)

OGGETTO: Nomina Quale Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati

La Rete Bibliotecaria Bergamasca tramite il Comune di Seriate con sede in Piazza A. Alebardi, 1, nella persona del proprio legale rappresentante pro-tempore (qui di seguito "Titolare")

e

CSBNO, con sede in via Valassina 1 - - Paderno Dugnano (MI) nella persona del proprio legale rappresentante (di seguito il "Mandatario" o il "Responsabile")

Premesso che:

- XIX. La Rete Bibliotecaria Bergamasca ed il Mandatario hanno stipulato un contratto/accordo commerciale (di seguito il "Contratto") per la fornitura di servizi di cui il presente Allegato ne forma parte integrante
- XX. Per l'esecuzione di detto Contratto il Mandatario svolgerà, per conto dell'Ente determinate attività di trattamento di dati personali di interessati di cui è l'ente è Titolare;
- XXI. L'ente svolge il ruolo di CoTitolare del trattamento di dati personali, come previsto dal R.UE 679/2016 (in seguito "Regolamento europeo sulla protezione dei dati") in quanto decide autonomamente sulle finalità e modalità dello stesso;
- XXII. il Mandatario gode di competenza e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità del trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati trattati, nonché della normativa in materia di tutela dei dati personali;
- XXIII. La Rete Bibliotecaria Bergamasca rappresentata dal Comune di Seriate, nella sua qualità di Titolare, intende nominare il Mandatario quale Responsabile del trattamento, e quest'ultimo intende accettare la nomina;
- XXIV. le Parti, in relazione a tale nomina, intendono regolare con il presente documento i loro reciproci rapporti in tema di disciplina di trattamento dei dati personali effettuato dal Mandatario per conto dell'Ente.

Tutto ciò premesso:

Con la stipula del presente mandato, ai sensi degli artt 4, punto 8) e 28 del R.UE 679/2016, Regolamento in materia di Protezione dei Dati Personali, il Titolare designa il Mandatario quale soggetto Responsabile del trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati digitali e/o cartacee di seguito identificate:

Codice di autenticazione dell'utente acquisito dalla piattaforma CLAVIS

28 Finalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato dal Responsabile esclusivamente nell'adempimento degli obblighi assunti nei confronti dell'Ente ed in particolare per dare esecuzione al Contratto tra le Parti. Nell'esercizio delle sue funzioni il Responsabile potrà raccogliere e trattare, elaborare e gestire dati personali necessari e strumentali all'esecuzione del Contratto intercorrente tra le Parti **esclusivamente per le finalità di competenza** sotto riportate:

Gestione del servizio Cose da Fare

29 Interessati e dati ad essi relativi

I soggetti i cui dati personali saranno trattati dal Responsabile Esterno, sono **identificati come** "Interessati del trattamento".

30 Obblighi del Responsabile

Il Responsabile Esterno, per quanto di propria competenza, è tenuto, per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori con la sua attività, al rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali. In particolare il Responsabile deve adempiere a quanto di seguito specificato.

30.1 Misure di sicurezza (MDS)

Il responsabile dichiara di aver adottato idonee regole di sicurezza inerenti i dati, derivante da un'attività di analisi dei rischi sul trattamento delle informazioni, policy che devono essere comunicate in forma scritta al Titolare.

Il Responsabile, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico e tecnologico, alla natura dei dati, alle caratteristiche delle operazioni di trattamento svolte sulle banche dati oggetto del contratto in essere, deve assicurare che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita intenzionale o accidentale dei dati; accesso non autorizzato; trattamento non consentito; trattamento non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Il responsabile deve inoltre implementare misure che garantiscano:

- la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi utilizzati per la gestione delle banche dati;
- la capacità di ripristinare la disponibilità dei dati oggetto del contratto in caso di danno grave ai sistemi e strumenti utilizzati per il trattamento;
- la verifica e valutazione periodica documentata dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative;

30.2 Valutazione d'impatto

Se si rende necessaria una Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente Accordo, il Responsabile supporta il Titolare nella redazione della Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;

30.3 Consultazione preventiva

Se si rende necessaria la Consultazione preventiva dell'autorità Garante, in merito alle attività di trattamento oggetto del presente accordo, il Responsabile assiste il Titolare fornendogli tutte le informazioni necessarie per la Redazione della Consultazione preventiva;

30.4 Informativa e Consenso

Il Responsabile, per quanto di propria competenza e nei limiti del presente mandato, opera con il presupposto di legittimità che il Titolare correttamente informato i soggetti interessati nonché che sia stato richiesto il relativo consenso, se previsto dal Regolamento Europeo.

30.5 Istanze degli interessati e procedure dinanzi al Garante

Nel caso in cui il Responsabile riceva istanze dagli interessati per l'esercizio dei diritti degli interessati, questi dovrà:

- darne tempestiva comunicazione scritta al Titolare allegando copia della richiesta,
- coordinarsi, per quanto di propria competenza, con le funzioni organizzative preposte dal Titolare alle relazioni con i soggetti interessati.
- Il Responsabile, su richiesta del Titolare, è tenuto a coadiuvare quest'ultimo nelle procedure davanti al Garante o all'Autorità giudiziaria in relazione alle attività rientranti nella sua competenza.

30.6 Incaricati

Il Responsabile deve individuare i propri incaricati, in quanto deputati alle operazioni di trattamento e istruirli sulle regole e policy da adottare nelle operazioni di trattamento. Contestualmente, il Responsabile si fa carico di fornire adeguate istruzioni agli Incaricati circa le modalità del trattamento ed in particolare in relazione alla natura dei dati trattati per conto del Titolare.

30.7 Subappalto dei servizi e comunicazione di dati a terzi

Il Responsabile si impegna a non comunicare i dati a terzi a meno che non sia espressamente autorizzato a farlo dal Titolare.

Nel caso in cui il responsabile si avvalga di altri soggetti per il trattamento dei dati, deve sottoscrivere con questi un contratto nel quale vengano definite le istruzioni per il trattamento delle informazioni e le misure di sicurezza che devono essere adottate.

Il Mandante deve comunicare all'ente i soggetti esterni che a vario titolo trattano le banche dati fornite dal titolare.

Nel caso di trasferimento/comunicazione dei dati ad altro soggetto deve essere richiesta preventiva autorizzazione se il trattamento dei dati venga fatto in stati non appartenenti all'Unione Europea.

31 Tenuta del registro delle attività di trattamento

Il Responsabile si impegna a predisporre il registro delle attività di trattamento effettuate per conto del Titolare, come previsto dalla normativa, che contenga almeno le seguenti informazioni:

- nome e i dati di contatto dei Responsabili del trattamento, di ogni Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce, e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
- categorie delle attività di trattamento effettuate per conto di ogni Titolare del trattamento;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale corredata dalla documentazione che legittima tale trasferimento;
- una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate;

32 Controlli ed Ispezioni

- Il Responsabile consente la periodica verifica dell'adempimento del presente mandato al Titolare, anche attraverso l'invio di adeguata reportistica. Lo stesso si impegna a mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie per verificare il rispetto delle presenti prescrizioni.
- Il Responsabile si impegna inoltre ad esercitare una adeguata attività di supervisione e controllo diretto sui soggetti che gestiscono dati, relativamente alla corretta osservanza delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile stesso circa il compiuto e corretto trattamento e alla puntuale osservanza delle misure di sicurezza adottate a tutela dei dati stessi.
- Il responsabile a tal fine si impegna a garantire un idoneo livello di conoscenza e consapevolezza in materia di privacy e misure di sicurezza, anche effettuando programmi di addestramento e formazione.

33 Cessazione del trattamento e restituzione delle banche dati

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del rapporto contrattuale sottostante, il Responsabile sarà tenuto: a restituire al Titolare qualsiasi banca dati oggetto del trattamento di cui la Rete Bibliotecaria è Titolare in un formato standard aperto che sia interpretabile dall'ente e a provvedere alla loro integrale distruzione entro un anno dandone comunicazione in forma scritta al titolare, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge ad altri fini.

34 Responsabilità

- Il Mandante solleva da ogni responsabilità il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare dall'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione dello stesso o di chiunque collabori con lui.
- Se il Responsabile del trattamento viola i contenuti dell'Accordo determinando le finalità e modalità di trattamento, è considerato Titolare delle attività di trattamento per le quali ha determinato in autonomia finalità e mezzi del trattamento.

35 Decorrenza

La presente nomina ha la medesima durata ed efficacia dell'Accordo intercorrente tra le Parti e pertanto cesserà al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'Accordo stesso.

36 Sopravvivenza delle clausole

Alla cessazione, per qualsiasi causa, dell'Accordo continueranno ad avere efficacia quelle clausole che per la loro natura sopravvivono all'estinzione del rapporto giuridico.

Il Responsabile accetta la nomina e conferma la sua conoscenza degli obblighi che si assume in relazione ai dettami del R.UE 679/2016 e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi a comportamenti rispettosi dalla normativa vigente.

Seriate, 01 ottobre 2019

La Rete Bibliotecaria Bergamasca Rappresentata dal Comune di Seriate
(nella persona del legale rappresentante protempore)

Accettazione dell'incarico

CSBNO (nella persona del legale rappresentante protempore)

Preso atto di quanto esposto nella lettera di nomina di cui sopra, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali per la Società alle condizioni contenute nella nomina medesima.

Per accettazione:

Il Responsabile del trattamento